*Муниципальное общеобразовательное учреждение*

***Утверждаю***

***Директор МБОУ «Лицей №39»***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Абдулжалилова Г.Г*.**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*202\_\_г*.**

*Махачкалинский многопрофильный лицей №39 им. Б. Астемирова*

*г. Махачкала, пр.Имама Шамиля, 47, 367030*

***План мероприятий («дорожная карта») по обеспечению планомерного перехода на новые***

***ФГОС HOO, ФГОС ООО на 2021—2027 годы***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки**  **исполнения** | **Результат** | **Ответственный** |
|  | | | | |
| ***1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по***  ***новым ФГOC HOO и ФГOC ООО*** | | | | |
|  | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС HOO и ФГОС ООО | февраль 2022 года | Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС HOO и ФГОС ООО  Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС HOO. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО | Директор -  Абдулжалилова Г.Г. |
| 2 | Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС HOO и ООО за период 2022—2027 годов | ноябрь 2021 года, август 2022 года | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС HOO и ООО за период 2022—2027 годов | Зам. директора: Исаева Т.Б., Умарова К.Т., Галустова Ю.В., Нуцалханова А.Н., Исакова Н.В., Такаева Г.Б. |
|  | Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС HOO | Май, ежегодно с 2022 года | Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС HOO | Зам. директора: Умарова К.Т., Шахмарданова А.А. |
| 4 | Проведение классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО | Май, ежегодно, 2022—2024 годы | Протоколы классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО | Зам. директора:  Нуцалханова А.Н. |
| 5 | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся | Ежегодно. B  течение учебного года в соответствии с графиком | Аналитические отчеты замдиректора по YBP и BP о проведенных просветительских мероприятиях  Пакет информационно-методических материалов. Раздел на сайте ОО | Зам. директора: Исаева Т.Б., Умарова К.Т., Галустова Ю.В., Нуцалханова А.Н., Исакова Н.В., Такаева Г.Б. |
| 6 | Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ HOO и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС HOO и ООО | Октябрь 2021 года | Аналитическая записка об оценке  условий образовательной  организации с учетом требований  новых ФГОС HOO и ООО | Заместители  директора —  Джанакаева И.И.  Сапарова А.А. |
| 7 | Анализ соответствия материально- технической базы образовательной организации для реализации ООП HOO и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | Ноябрь 2021  — июнь 2022 года | Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП HOO и  ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС HOO и ООО | Директор Абдулжалилова Г.Г.  Зам.директора: Исаева Т.Б Ибрагимова Б.И.  Сапарова А.А. |
| 8 | Комплектование библиотеки УMK по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС HOO и ООО в соответствии с федеральным перечнем учебников | Ежегодно до  1 сентября  2022—2027 годов | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС HOO и ООО.  Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Директор Абдулжалилова Г.Г.  Все заместители директора |
| 9 | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов HOO и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности HOO и ООО | Октябрь 2021  — март 2022 года | Аналитическая справка зам. директора по VBP.  Аналитическая справка зам. директора по BP | Зам. директора: Исаева Т.Б., Умарова К.Т., Шахмарданова А.А., Галустова Ю.В., Нуцалханова А.Н., Исакова Н.В., Такаева Г.Б. |
| 10 | Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП HOO и ООО в рамках перехода на новые ФГОС HOO и ООО | Октябрь 2021  — май 2022 года | Модели сетевого взаимодействия.  Договоры о сетевом взаимодействии | Директор:  Абдулжалилова Г.Г.  Зам. директора:  Исаева Т.Б.  Сапарова А.А. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11 | Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП HOO и ООО в рамках перехода на новые ФГОС HOO и ООО | В течение всего периода с  2021—2027 годы | Пакет документов по сетевому взаимодействию | Директор: Абдулжалилова Г.Г.  Заместители директора — Сапарова А.А.  Джанакаева И.И. |
| ***2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым***  ***ФГОС HOO и ФГОС ООО*** | | | | |
| 12 | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые  ФГОС HOO и ФГОС ООО | В течение  всего  периода | Банк данных нормативно-правовых документов  федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию  ФГОС HOO и ФГОС ООО | Директор: Абдулжалилова Г.Г.  Заместители  директора —  Умарова К.Т.  Нуцалханова А.Н.  Джанакаева И.И. |
| 13 | Изучение документов федерального,  регионального уровня,  регламентирующих  введение ФГОС ООО | В течение всего  периода | Листы ознакомления с документами федерального,  регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС ООО | Директор: Абдулжалилова Г.Г.  Зам.директора: Такаева Г.Б., Сапарова А.А., Джанакаева И., Нуцалханова А.Н. |
| 14 | Внесение изменении в программу развития образовательной организации | Январь 2022 года | Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации | Директор:  Абдулжалилова Г.Г.  Зам.дир-ра  Джанакаева И.И |
| 15 | Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости) | До 01.09.2022 года | Устав образовательной организации | Директор:  Абдулжалилова Г.Г. |
| 16 | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС HOO и ФГОС ООО | Сентябрь 2021 — январь 2022 года | Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС HOO и ФГОС ООО | Директор:  Абдулжалилова Г.Г. |
| 17 | Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС HOO и ООО должностных инструкций pa6oтникoв образовательной  организации | До 01.09.2022 | Должностные инструкции | Директор:  Абдулжалилова Г.Г. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 18 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы HOO  Основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, программы УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО. | До 01.05.2022 | | Протоколы заседаний рабочей группыпо разработки основной образовательной программы НОО. Основная образовательная программа HOO, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД. | Директор:  Абдулжалилова Г.Г.  Зам.директора: Умарова К.Т., Шахмарданова А.А.  Джанакаева И.И. |
| 19 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной  образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО | До 01.05.2022 | | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО.  Основная образовательная программа ООО, в том числе работая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы | Директор: Абдулжалилова Г.Г.  Зам. директора:  Исаева Т.Б.  Джанакаева И.И. |
| 20 | Утверждение основных образовательных программ HOO и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета | До 01.09.2022 | | Протокол заседания педагогического совета.  Приказ об утверждении образовательных программ HOО и ООО, в том числе  рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования  УУД, программы коррекционной работы ООО | Директор:  Абдулжалилова Г.Г.  Зам. директора:  Исаева Т.Б.,  Умарова К.Т.  Нуцалханова А.Н. |
| 21 | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС HOO и ООО на 2022/23 учебный год | До 30 мая  2022 года | | Учебный план HOO.  Учебный план ООО.  План внеурочной деятельности HOO.  План внеурочной деятельности ООО | Заместители директора:  Умарова К.Т.  Нуцалханова А.Н. |
| 22 | Разработка учебных планов, планов  Внеурочной деятельности для 1—2-x  и 5—6-x классов по новым ФГОС HOO и ООО на 2023/24 учебный год | До 30 мая  2023 года | | Учебный план HOO.  Учебный план ООО.  План внеурочной деятельности HOO.  План внеурочной деятельности ООО | Заместители директора:  Умарова К.Т.  Нуцалханова А.Н. |
| 23 | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1—3-х и 5—7-x классов по новым ФГОС HOO и ООО на 2024/25 учебный год | До 30 мая  2024 ода | | Учебный план HOO. Учебный план ООО.  План внеурочной деятельности HOO.  План внеурочной деятельности ООО | Заместители директора:  Умарова К.Т., Такаева Г.Б.,  Нуцалханова А.Н.. Шахмарданова А.А. |
| 24 | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1—4-x и 5—8-x классов по новым ФГОС HOO и ООО на 2025/26 учебный год | До 30 мая  2025 года | | Учебный план HOO. Учебный план ООО.  План внеурочной деятельности HOO.  План внеурочной деятельности ООО | Заместители директора:  Умарова К.Т., Такаева Г.Б.,  Нуцалханова А.Н. |
| 25 | Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 5 – 9-x  классов по новому ФГОС ООО на 2026/27 учебный год | До 30 мая  2026 года | | Учебный план ООО.  План внеурочной деятельности  ООО | Заместители директора:  Такаева Г.Б.  Галустова Ю.В. |
| 26 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС HOO и ФГОС ООО | До 31 августа  2022 года | | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов | Заместители директора:  Умарова К.Т.  Нуцалханова А.Н. |
| 27 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС HOO и ООО | До 31 августа  2023 года | | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным  модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов | Заместители директора:  Умарова К.Т.  Нуцалханова А.Н.  Джанакаева И.И. |
| 28 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС HOO и ФГОС ООО | | До 31 августа  2024 года | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) по учебным  модулям учебного плана для 3-x и 7-х классов | Заместители директора:  Умарова К.Т.  Такаева Г.Б.  Джанакаева И.И. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 29 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО | До 31 августа 2025 года | | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов | | | Заместители директора:  Умарова К.Т.  Такаева Г.Б.  Джанакаева И.И. |
| 30 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО | До 31 августа 2025 года | | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов | | | Заместители директора:  Галустова Ю.В.  Джанакаева И.И |
| 31 | Утверждение списка УMK для уровней HOO и ООО | Ежегодно | | Приказ об утверждении списка УMK для уровней HOO и ООО с приложением данного списка | | Директор: Абдулжалилова Г.Г  Заместитель директора: Умарова К.Т. | |
| 32 | Утверждение модели договора между  образовательной организацией и родителями | До 1 сентября  2022 года | | Приказ об утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями.  Договор между ОО и родителями | | Директор —  Абдулжалилова Г.Г.  Заместители директора:  Умарова К. Нуцалханова А.Н. | |
| 33 | Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования; предметных, метапредметных, личностных в соответствии с ФГОС НОО и ООО | До 1 сентября 2022 года | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.  Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования; предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО.  Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования; предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО. | | | | Директор —  Абдулжалилова Г.Г.  Заместители директора:  Джанакаева И.И.  Умарова К.Т.  Нуцалханова А.Н. |
| ***3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым***  ***ФГОС НОО и ФГОС ООО*** | | | | | | | |
| 34 | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС HOO и ФГОС ООО | До 1 сентября 2021 года | | План методической работы. Приказ об утверждение плана методической работы | | | Директор —  Абдулжалилова Г.Г.  Заместители директора:  Умарова К.Т.  Нуцалханова А.Н. |
| 35 | Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС HOO и ООО | Июнь, ежегодно с 2022 по 2026 годы. | | План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации | | | Директор —  Абдулжалилова Г.Г.  Заместители директора:  Умарова К.Т. Джанакаева И., Нуцалханова А.Н. |
| 36 | Изучение нормативны х документов по переходу на новые ФГОС HOO и ФГОС ООО педагогическим коллективом | В течение учебногогода в соответствии с планами ШМО,  ежегодно с 2021 по 2026 годы | | Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО | | | Руководители ШМО |
| 37 | Обеспечение консультационной методической поддержки  педагогов по вопросам реализации ООП HOO и ООО по новым ФГОС HOO и ООО | В течение всего  периода с 2021 по 2027 годы | | План работы методического совета образовательной организации.  Планы работы ШМО. Аналитическая справка зам. директора по УBP. | | | Директор —  Абдулжалилова Г.Г. Заместители директора по  УВР, НМР, рук. ШМО |
| 38 | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым | В течение всего  периода с 2021 по 2027 годы | | План работы педагога-психолога.  Аналитическая справка зам. директора по УBP. | | | Педагог -психолог.  Мусаева Б.С. |
| 39 | Формирование пакета методических  материалов по теме реализации ООП HOO по новому ФГОС HOO | В течение всего  периода с 2021 по 2027 годы | | Пакет методических материалов по теме реализации ООП HOO по новому ФГОС HOO | Директор: Абдулжалилова Г.Г.  Зам. директора: рук. ШМО, Такаева Г.,  Джанакаева И, Нуцалханова А.Н. | | |
| 40 | Формирование пакета методических  материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО | В течение всего  периода с 2021 по 2027 годы | | Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО | | | Директор —  Абдулжалилова Г.Г.  Все заместители директора. |
| 41 | Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС HOO и ООО, и реализации ООП HOO и ООО по  новым ФГОС HOO и ООО | До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы | | План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК | | | Директор — Абдулжалилова Г.Г.  Все заместители директора. |
| ***4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым***  ***ФГОС НОО и ФГОС ООО*** | | | | | | | |
| 42 | Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС HOO и ФГОС ООО | Декабрь 2021 года | | Аналитическая справка замдиректора по УBP | | | Директор —  Абдулжалилова Г.Г. Заместители директора:  Умарова К.Т. Джанакаева И., Нуцалханова А.Н. |
| 43 | Диагностика образовательных  Потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение  по новым ФГОС HOO и ФГОС ООО | Январь 2022 года,  Ежегодно в период с 2022 по 2027 годы | | Аналитическая справка зам. директора по УBP | | | Директор —  Абдулжалилова Г.Г.  Все заместители директора |
| 44 | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС HOO и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП HOO и ООО | Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 годы | | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП HOO и ООО. Аналитическая справка зам. директора по УBP | | | Директор —  Абдулжалилова Г.Г. Заместители директора по УВР и НМР |
| 45 | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | До 25 августа ежегодно в период с 2021 по 202 годы | | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год | | | Директор —  Абдулжалилова Г.Г. |
| ***5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым***  ***ФГОС НОО и ФГОС ООО*** | | | | | | | |
| 46 | Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС HOO и ФГОС ООО | В течение всего периода с 2021 по 2027 годы | | Сайт образовательной организации.  Пакет информационно-методических материалов | | | Заместитель директора — Сапарова А.А. |
| 47 | Информирование родительской общественности о постепенном  переходе на обучение по новым ФГОС HOO и ФГОС ООО | Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы | | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации | | | Заместитель директора — Сапарова А.А. |
| 48 | Изучение и формирование мнения родителей о постепенном перехода на обучение по новым ФГОС HOO и ФГОС ООО, представление результатов | Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы | | Сайт образовательной организации, страницы юколы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации.  Аналитические справки заместителей директора по УBP, BP, педагога-психолога | | | Заместители директора — Сапарова А.А.  Исаева Т.Б.  Заместители директора по УВР |
| 49 | Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально- техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС HOO и ФГОС ООО | Ежеквартально в течение всего периода с 2021 по 2027 годы | | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации | | | Заместитель директора — Сапарова А.А. |
| ***6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым***  ***ФГОС НОО и ФГОС ООО*** | | | | | | | |
| 50 | Формирование материально — технической базы | В течение всего периода с 2021 по 2027 годы | | Сформированное материально — техническое обеспечение согласно новым ФГОС HOO и ФГОС ООО | | | Директор —  Абдулжалилова Г.Г. |
| ***7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым***  ***ФГОС НОО и ФГОС ООО*** | | | | | | | |
| 51 | Финансово — экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС HOO и ФГОС COO | В течение всего периода с 2021 по 2027 годы | |  | | | Директор —  Абдулжалилова Г.Г.  Главный бухгалтер —  Гасанова Р.Г. |