

**2020-2021**  
**УЧЕБНЫЙ ГОД**



**ПЛАН**  
**РАБОТЫ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ДИРЕКТОРА**  
**МБОУ «Лицей №39»**  
**ДЖАНАКАЕВОЙ И.И.**

**МАХАЧКАЛА**



Методическая тема лица: «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ УЧИТЕЛЯ И УЧЕНИКА В ЕДИНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОСТРАНСТВЕ», цель которой – конструирование структуры развивающего урока, его практическая реализация.

**Цель:** Обеспечение условий для развития всех участников образовательного процесса, обеспечив качество обученности учащихся, развитие фундаментальности и практической направленности образовательной программы лица, формирование системы непрерывного образования и индивидуального сопровождения, оптимизация проектной деятельности в целях выполнения требований ФГОС в условиях реализации естественно-математического и гуманитарного образования.

В соответствии с ФГОС, Планом развития лица на 2018-2020гг перед педагогическим коллективом стоят следующие **задачи:**

1. Продолжить работу педагогического коллектива направленную на реализацию профильного обучения повышение положительной динамики результатов массового образования, высоких образовательных результатов и достижений учащихся.
2. Совершенствовать образовательную среду в лицее для развития детей с разными образовательными потребностями.
3. Развивать воспитательную систему лица в условиях естественно-математического и гуманитарного образования, способствующих формированию патриотически направленных, интеллектуальных, социально-активных, нравственно и физически здоровых личностей обучающихся.
4. Создавать условия для профессионального и личностного развития педагогов лица.
5. Совершенствовать информационно-образовательную среду лица.

#### *ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ*

1. Совершенствование деятельности образовательного учреждения в сфере профильного обучения, олимпиадного движения, научно-исследовательской деятельности.
2. Совершенствование условий для развития детей с разными образовательными потребностями.
3. Воспитательная работа и социализация обучающихся. Работа с родителями.
4. Работа с педагогическими кадрами. Создание условий для профессионального роста и личностного роста педагогов лица.
5. Инновационная деятельность.
6. Совершенствование информационно-образовательной среды.

#### *МИССИЯ*

Предназначение лица состоит в том, чтобы качественно и эффективно осуществлять образовательную деятельность в интересах всех участников образовательного процесса через следующие механизмы:

1. *СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ* для дальнейшего обеспечения инновационного характера обучения.
2. *ДОСТИЖЕНИЯ МОДЕРНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ* лицейского образования как инструмент социального развития, в том числе, создание системы образовательных услуг, обеспечивающих доступность нового качественного лицейского образования на основе ФГОС и ФЗ «Об образовании в РФ»
3. *СОДЕЙСТВИЕ ФОРМИРОВАНИЮ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ* качества и востребованности образовательных услуг с участием потребителей.
4. *ОБЩЕКУЛЬТУРНОЕ, ЛИЧНОСТНОЕ И ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ.*



**МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ЛИЦЕЯ:**  
**«СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ЧЕРЕЗ ОСВОЕНИЕ КОМПЕТЕНТНОСТНОГО ПОДХОДА В ОБУЧЕНИИ,**  
**ВОСПИТАНИИ, РАЗВИТИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ»**

№	Содержание работы	Цель проведения	Сроки, ответственные
<b>РАЗДЕЛ I</b>			
1	Продолжить работу педколлектива лица над методической темой «Совершенствование качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся»	Научно-методическое руководство.	Начало года. Заместители директора по УВР.
2	Экспертиза и утверждение рабочих программ по всем предметам и планы внеурочной деятельности.		
3	Привести нормативную базу образовательного учреждения в соответствие с требованиями ФГОС, в том числе разработать локальные акты касательно 10-х классов.		
4	Пересмотреть программы по биологии с учетом ФГОС и профильных предметов 10-х классов.		
5	Продолжить работу по освоению современных педагогических систем обучения для повышения компетентности педагога, повышения качества образования учащихся.		
6	Скорректировать рабочие программы учителей-предметников 10-х классов в соответствии с требованиями с утвержденным УМК.		
7	Осуществить курсы повышения квалификации всех учителей-предметников, работающих в 10-х классах в соответствии с ФГОС.		
8	Организация работы с детьми имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.		
9	Провести тематическое заседание МО, кафедр для обсуждения и утверждения тематики семинаров и круглых столов.	Оказание помощи педколлективу в работе над темой.	Сентябрь. Джанакаева И.И. Руководители МО.
10	Провести совещание МО по организации учебно-воспитательного процесса с учетом требований ФГОС с учетом профильности образования в 10-х классах.	Регулирование и координация работы учителей для осуществления учебного процесса с учетом специфики каждого класса.	Сентябрь. Джанакаева И.И., заместители директора по УВР.
11	Организационно-тематическое заседание методических объединений профильных предметов с приглашением преподавателей вузов (ведение спецкурсов и элективных курсов) с последующим утверждением специальных и элективных курсов.	Регулирование и координация работы МО, лабораторий: организация семинаров, подготовка к научно-практической конференции; организация самообразования с последующим вынесением на заседание лаборатории, определение методических тем учителей. Распределение обязанностей. Разработка тематических планов. Анализ учебных программ.	Сентябрь. Руководители МО. Джанакаева И.И.
12	Организационное заседание рабочей группы по реализации ФГОС НОО.		



13	Продолжить реализацию проекта «Менторинг в системе сопровождения одаренных детей».	Создание сетевого сообщества по оказанию методической помощи и выходу на новый уровень качества образования.	Директор, все заместители, НОУ учащихся.
14	Информационный лист контроля реализации программы развития ОУ.	Отслеживание работы педколлектива по реализации программы развития.	Каждую четверть.
15	Показатели и критерии качества и результативности труда руководителя и ОУ в целом.	Отслеживание работы ОУ.	Ежемесячно.
16	Продолжение курсов обучения работе для учителей на интерактивной доске, работе с электронными учебниками.	Оказание помощи учителям-предметникам в организации и проведении уроков в кабинете ИКТ.	Джанакаева И.И. Зам. директора по УВР. Сапарова А.А.
17	Тематические заседания МО и кафедр: I. Август (организационное заседание). Утверждение плана работы ОУ, программ, тематических планов. II. Октябрь. Проведение школьных олимпиад и подготовка к городской НПК «Шаг в будущее» III. Октябрь – ноябрь. Подготовка команды лицея к городской НПК «Шаг в будущее» и городским олимпиадам. Январь – февраль. Подготовка учащихся к ВсОШ /Республиканский этап/ IV. Ноябрь. «Эффективное использование современных образовательных технологий в процессе интеграции урочной и внеурочной деятельности». Семинар V. Анализ результатов муниципального и республиканского этапов ВсОШ VI. Декабрь «Как повысить мотивацию и профессиональную мобильность педагога, необходимые для самореализации в профессии». VII. Май (утверждение экзаменационного материала, промежуточная аттестация). Анализ работы.	План работы МО на 2014/2015уч.год, утверждение планов работы МО применительно к разноуровневому обучению. Анализ, планирование и регулирование учебного процесса: изучение динамики инноваций, передового опыта и его распространение: научно-исследовательская работа учащихся; научно-методическая работа учителей, продолжение формирования банка экзамениционного материала, четкое распределение обязанностей при подготовке к новому учебному году, творческие отчеты учителей.	В течение года. Руководители МО.  Джанакаева И.И.  Джанакаева И.И., НМСЛ.  Умарова К.Т., Такаева Г.Б., Нуцалханова А.Н., предметные МО.  Джанакаева И.И. Заместители по УВР Директор.
17	Организация спецкурсов, составление расписания спецкурсов, организация работы творческих групп.	Получение дополнительного образования; приучение к планированию дня.	Сентябрь. Джанакаева И.И.
18	Организовать совместное заседание психологов с руководителями ТЛ с целью составления плана совместных мероприятий по обучению и воспитанию обучающихся и оказания помощи учителям, работающим в 5 – 10-х классах.	Поиск форм и методов практической реализации методической темы лицея.	Сентябрь. Заведующие ТЛ, психологи.
19	В течение года МО и кафедрам вести работу с учащимися 8-9-х классов по продолжению профилизации учебного заведения (планы, выбор профиля, учебные планы, распределение учащихся) по выбранным профилям.	Расширение контингента учащихся привлекаемых к профильному обучению.	В течение года. Директор. Зам. по НМР.
20	Подготовка к проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ: - план подготовки к ГИА и ЕГЭ в 9-ых и 11-ых классах; - информационные классные собрания по вопросам подготовки к ГИА и ЕГЭ;	В целях достойной подготовки учащихся к ГИА и ЕГЭ.	В течение года. Руководители МО. Октябрь  Ноябрь



	- знакомство педколлектива с нормативно-правовыми документами проведения ГИА и ЕГЭ; - план работы психологов по подготовке учащихся к ГИА и ЕГЭ; - создание банка данных с материалами ГИА и ЕГЭ прошлых лет, возможно частично с решениями.		В течение года  Октябрь  ноябрь
21	Самоаудит ОУ «Лицей №39»		Май.
22	План работы ОУ «Лицей №39»		Сентябрь.
23	Подготовить критерии «Рейтинга ОУ» и методика их расчета.		
24	Реализация основных мероприятий проекта (онлайн-уроки, мастер-классы, семинары, Вебинары, дистанционное обучение).		В течение года.
25	Обобщение педагогического опыта, результаты Проекта /согласно плану ОУ/.	Поиск форм и методов по повышению профессиональной деятельности педагогов.	Февраль, март. Данилюк М.Ю., Закаригаджиева Р.М.
<b>РАЗДЕЛ II</b>			
1	Утверждение тематики педсоветов и совещаний при директоре, круглых столов и научно-практических конференций: - «Закон об образовании в РФ» вчера, сегодня, завтра». -«Начальная школа. Условия формирования учебной мотивации и готовность к переходу на вторую ступень обучения» -«Дистанционная форма обучения как одно из средств реализации образовательных программ».	Реализация учебного процесса.  Педсовет.  Педсовет.  Педсовет.	Директор. Заместитель-директора.  Ноябрь. Нуцалханова А.Н. Январь. Умарова К.Т.  Март. Такаева Г.Б. Галустова Ю.В.
2	Семинары, круглые столы, проводимые методическими объединениями: -1. «Опыт проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах». -2. «Проблемы нравственного становления современных подростков». -3. «Бесконфликтная школьная среда». -4. «Обеспечение роста профессиональной компетентности учителя как условие реализации развития учащихся испытывающих трудности в освоении образовательных программ» -5. «Групповая форма организации познавательной деятельности учащихся как средство развития коммуникативных качеств личности в соответствии с ФГОС» -6. «Интернет ресурсы для дистанционного обучения» -7. «Использование on-line сервисов на уроках информатики и предметах естественно-математического и гуманитарного направления» -8. «Инновационный подход к организации контрольно-оценочной деятельности»	Помощь педагогическому коллективу в работе по теме лица «Создание условий для развития личности учителя и ученика в едином образовательном пространстве лица целью, которой является конструирование развивающего урока, его практическая реализация» и решению проблем, возникающих в процессе этой работы. Оказание методической помощи каждому из педагогов.	Январь. Круглый стол. Такаева Г.Б. Кадиева З.Г. Октябрь. Круглый стол. Исаева Т.Б. Декабрь. Семинар. Исаева Т.Б. Январь. Галустова Ю.В. Абдуллаева Ш.М.  Февраль. Круглый стол. Абдуллаева Ш.М.  Круглый стол.Ноябрь. Сапарова А.А. Семинар.Декабрь. Сапарова А.А.  Ноябрь. Семинар. Умарова К., Шахмарданова А., Васильченко Е.



	-9. «Особенности познавательной деятельности младших школьников или как современному школьнику сохранить познавательную потребность»	Круглый стол. Январь. Умарова К., Шахмарданова А., Васильченко Е.
	-10. «Контроль над качеством знаний одно из важных средств повышения эффективности образовательного процесса в условиях ФГОС» /10 классы/	Круглый стол. Март. Галустова Ю.В. Рамазанова З.Р.
	-11. «Дистанционная форма обучения как одно из средств реализации образовательных программ»	Март. Круглый стол. Галустова Ю.В. Рамазанова З.Р.
	-12. «Эффективные приемы целеполагания и рефлексии на уроках математики, физики, информатики, астрономии в условиях реализации ФГОС».	Семинар. Февраль. Нуцалханова А.Н. Закаева М.А.
	-13. «Эффективное использование современных образовательных технологий в процессе интеграции урочной и внеурочной деятельности».	Семинар. Март. Исакова Н.В. Абдуллаева Ф.М.
	-14. «Как повысить мотивацию и профессиональную мобильность педагога необходимые для реализации в профессии».	Круглый стол. Декабрь. Исакова Н.В. Зав. кафедрами
	-15. «Цифровая образовательная среда – новые возможности для современного математики, физики, информатики».	Круглый стол. Март. Нуцалханова А.Н. Закаева М.А.
	-16. «Технология оценивания образовательных достижений учащихся».	Семинар-практикум. Февраль. Галустова Ю. В., Рамазанова З.Р.
	-17. «Технологии ФГОС как фактор повышения результативности современного урока предметов гуманитарного цикла»	
	-18. «Организация внеклассной работы как важная составляющая нравственного воспитания учащихся»	Ноябрь. Круглый стол. Кадиева З.Г. Такаева Г.Б.
	-19. «Использование инновационных технологий в образовательном процессе в обучении иностранному языку, как условие развития ключевых компетенций для повышения мотивации к предмету и качества образования».	
	-20. «Влияние развития внимания обучающихся на качество учебно-воспитательного процесса».	Октябрь. Семинар. ПМСС.
	-21. «Особенности мышления у обучающихся среднего школьного возраста».	Апрель. Семинар. ПМСС.
3	Семинар «Проблемы обучения информатике и ИКТ. Эффективные решения»	Октябрь. Сапарова А.А.
4	Научно-практическая конференция: Итоги работы по реализации проекта «Менторинг в системе сопровождения одаренных детей».	Замы по УВР, руководители МО, зав. кафедрами.
5	Интерактивные дни 8 – 9 – 10-ые классы.	Внедрение метапредметного подхода в образовательный процесс.
		Ноябрь. Исакова Н.В. Джанакаева И.И.
6	Отчеты классных руководителей о совместной работе ПСС и КХЭВ «Здоровье детей – наше богатство».	Изучение личности ученика и расширение дополнительных образовательных услуг (внеурочная деятельность).
		Джанакаева И.И. Исаева Т.Б. Мусаева Б.С.



7	Изучение, обобщение опыта работы учителей. /Согласно плана руководителей МО/.	Создание банка методической работы для оказания помощи в работе учителей.	В течение года. Джанакеева И.И.Заместители по УВР, рук-ли МО, кафедр
8	Контроль за качеством знаний учащихся обучающихся в ходе реализации Проекта «Менторинг в системе сопровождения одаренных детей».	Отслеживание уровня обученности и качества знаний учащихся.	В течение года. НМСЛ, Исакова Н.В., Джанакеева И.И.
9	Отчет о работе ПМСС лица по теме «Лечебно-оздоровительная акция» (под-росток и соблазны).	Ознакомление с материалами работы ПМСС.	Март – апрель. Мусаева Б.С.
10	Оказание психологической помощи ученическому и педагогическому коллективу в ходе реализации Проекта «Менторинг в системе сопровождения одаренных детей».	Создание психологической комфортности учащимся и педагогам.	Систематически в течение года. ПМСС. Джанакеева И.И.
11	Отчет о совместной работе КХЭВ и МО воспитательной работы по осуществлению дополнительного образования и внеурочной деятельности по ФГОС.	Расширение дополнительных образовательных услуг.	Исаева Т.Б.
12	Отчеты руководителей МО о проделанной работе по методической теме лица «Совершенствование качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся».	Ознакомление с работой ТЛ в указанном направлении.	Апрель. Руководители МО.
	Оказание психологической поддержки учителям и учащимся в период перехода ФГОС в старшее звено.	ПМСС	Декабрь. Заседание ПМСС.
	Анализировать работу учителей-предметников, работающих в 9-ых классах (согласно приложениям 1, 2).	Раз в четверть.	Такаева Г.Б. Исакова Н.В.
13	Продолжить работу по формированию банка дидактического материала и методической литературы применительно к разноуровневому обучению в лицейских и профильных классах /на электронных носителях/.	Оказать помощь педагогам в доступности красного рода литературе и дидактическим материалам.	В течение года. Руководители МО.
14	Организация доступа в Интернет с любого компьютера в пределах лица.	Обеспечение доступа учащимся к всемирной паутине.	Сентябрь – октябрь. Директор.
15	В соответствии с тематическим планированием в 10 и 11-х классах, предусмотреть возможности выхода в Интернет в течение урока.	Расширение знаний, умений и навыков учащихся в плане работы в Интернете.	Сентябрь. Учителя информатики.
16	Оказание помощи молодым педагогам.	Помощь молодым педагогам адаптироваться в педагогической среде. В течение года.	Заместители директора по УВР.
17	Отчеты о работе МО. Посещение уроков по параллелям по правилу «Целый день в одном классе». Посещение спецкурсов, индивидуальных часов, организация проверки реальности результатов.	Осуществление контроля качества выполнения учебных программ, планов, выявление связей с окружающим миром, с другими предметами. Контроль подготовленности учащихся и учителей к работе в условиях непрерывного образования «Школа-ВУЗ».	В течение года. Руководители МО. Джанакеева И.И.
18	Обеспечение базового и дополнительного образования соответствующего государственным стандартам по каждому циклу.	Достижение оптимального уровня базового образования. Выход на уровень профильного образования.	В течение года. Джанакеева И.И. Исаева Т.Б.



19	Предварительная проверка уровня обученности учащихся 9-х и 11-х классов через пробные экзамены и мониторинги.	Подготовка к ГИА, ЕГЭ.	В течение года. Заместители директора.
20	Контроль качества знаний в профильных, лицейских и типовых классах.		
	<b>А.</b> Стартовая диагностика знаний учащихся на начало года.	Контроль усвоения содержания учебного материала, уровня образования, выявление структуры формирования знаний. Выявление одаренных, способных детей для их привлечения к научно-исследовательской работе.	Сентябрь. Октябрь. Исакова Н.В. Джанакаева И.И. Руководители МО.
	<b>Б.</b> Зачетные недели по профильным предметам.		Декабрь. Исакова Н.В. Джанакаева И.И.
	<b>В.</b> Рубежное тестирование по непрофильным предметам.		Февраль. Исакова Н.В. Джанакаева И.И. Руководители МО.
	<b>Г.</b> Директорские итоговые контрольные работы.		Апрель. Май.
	<b>Д.</b> Проведение пробных экзаменов по двум обязательным и предметам по выбору. а) пробный экзамен по русскому языку и математике (ГИА); б) пробный экзамен по русскому языку и математике (ЕГЭ); в) мониторинг по русскому языку и математике в 9 – 11-ых классах.		Апрель. Руководители МО.  Декабрь, март.  Декабрь, апрель. Декабрь - апрель
	<b>Е.</b> Определение уровня обученности и обучаемости в ходе промежуточной аттестации.		Ноябрь, февраль.
	<b>Ж.</b> Реализация метапредметного обучения согласно ФГОС.		Май. Июнь. Исакова Н.В. Джанакаева И.И.
	<b>З.</b> Анализ работы по внеурочной деятельности в 5 – 10-х классах согласно ФГОС.		Апрель. Такаева, Галустова, Нуцалханова
	<b>И.</b> Организация и проведение пробного сочинения по литературе.		Январь. Исаева Т.Б.
<b>К.</b> Организация устного собеседования по русскому языку в 9-х класса.		Октябрь-ноябрь. Замы по УВР. Декабрь. Заместители по УВР	
21	Подготовка учащихся к участию в разного рода городских о республиканских олимпиадах и НПК как очных, так и заочных, дистанционных.	Открытая регистрация достигнутых результатов. Формирования бойцовских качеств у учащихся.	В течение года. Руководители МО. Джанакаева И.И.
22	Подготовка и проведение школьных олимпиад.	Формирование команды для участия в городских предметных олимпиадах.	Сентябрь - Октябрь.
23	Подготовка команды лицея к городским олимпиадам.	Достойное представление лицея на городских олимпиадах	Ноябрь. Джанакаева И.И.
24	Подготовка учащихся к научно-практическим конференциям.	Достойное представление лицея на городских НПК.	ноябрь, декабрь. Джанакаева И.И.
25	Ярмарка методических идей /открытые уроки, разработка системы уроков по определенной теме, сценариев внеклассных мероприятий по предметам, конкурсы предметных газет, конкурсы эрудитов и т.д./.	Анализ профессиональных достижений педагогов, формирование познавательной мотивации учащихся, утверждение имиджа учреждения образования как учебного заведения высокого профессионального профессионализма, педагогической культуры, развитие научно-исследовательского и творческого потенциала педагогического коллектива.	Январь –март. Все заместители директора по УВР
26	Подготовка и участие учащихся в научно-практической конференции «Творчество юных».	Оживление интереса и тяги к знаниям. Выявление лучших учащихся лицея. Воспитание бойцовских качеств.	Апрель. Джанакаева И.И.



27	Подготовка учащихся 7-х классов к проведению вступительных экзаменов в профильные классы.	Выявление способностей и интереса учащихся к тому или иному предмету, группе предметов.	Исакова Н.В. Джанакаева И.И.
28	Оказание помощи ученической общественной организации «НОУ» со стороны МО.	Для поддержания активной жизненной позиции учащихся, участия в олимпиадах, конференциях, форумах, фестивалях	В течение года. Заместители директора по УВР.
29	Неделя психологии 1 – 11-ый классы.	Цель: повышение психологической компетентности учащихся и учителей.	Февраль. ПМСС. Мусаева Б.С.
30	Экологическое воспитание учащихся лицея №39.	Реализация программы развития лица на 2017 – 2020гг.	Абдуллаева Ф.М. Абдуллаева Ш.М.
31	Контроль эффективности использования предметных кабинетов.	Повышение качества использования ИКТ в образовательном процессе.	Джанакаева И.И. Сапарова А.А.
<b>РАЗДЕЛ III</b>			
1	Контроль состояния и ведения документации по полугодиям.	Контроль своевременности выставления и объективности оценки знаний.	Директор. Заместители по УВР.
2	С учетом разноуровневого обучения, контроль состояния преподавания и выполнение требований учебных программ в 5 – 6, 7 – 8, 9 - 11 классах и в начальной школе.	Научная содержательность урока. активизация мыслительной деятельности учащихся, организация их самостоятельной работы, соблюдение требований к возрастной и педагогической психологии	В течение года. Все заместители директора.
3	График контроля научно-методической работы творческой группы учителей.	Своевременное выполнение запланированной работы.	В течение года. Руководители МО.
4	Контроль выполнения и оформления методических и экзаменационных материалов.	Создание банка методических материалов.	Апрель. Май. Руководители МО. Джанакаева И.И.
5	Контроль за реализацией учебных планов, программ, программ спецкурсов с учетом внедрения базового и дополнительного образования, с учетом разноуровневого обучения.	Подготовка к переводным и выпускным экзаменам.	Декабрь. Май. Джанакаева И.И. Руководители МО.
6	Выборочный контроль: уровень знаний учащихся по итогам посещенных уроков и контрольных работ.	Выявление уровня знаний, умений и навыков учащихся на период проверки.	В течение года. Заместители директора по УВР.
7	Контроль выполнения программ индивидуальных занятий, спецкурсов, ведения документации.	Уровень дополнительного образования через спецкурсы и индивидуальные часы.	В течение года. Все заместители директора.
8	Работа педагогов по формированию УДД в 10-ых классах.	Выявление уровня знаний, умений и навыков учащихся на период проверки.	Раз в четверть. Такаева, Нуцалханова, МО
9	Выполнение программного материала по предметно с I по II класс.	Выявление уровня знаний, умений и навыков учащихся на период проверки.	Раз в четверть. Замы по УВР.
<b>РАЗДЕЛ IV</b>			
1	Проведение зачетов по профильным и непрофильным предметам.	Подготовка к выпускным экзаменам. Проверка уровня усвоения пройденного материала.	Декабрь. Май. Все заместители директора.
2	Подбор опорной группы учащихся для продолжения учебы в профильных классах.	Определение о формирование интеллектуально продвинутой части обучающихся в 7-х классах лицея.	Апрель. Май. Администрация и педколлектив лицея.
3	Ознакомление с экзаменационным материалом для проведения промежуточной аттестации (согласно Положению о промежуточной аттестации) с обязательным утверждением последних на заседании МО.	Квалификационный контроль.	Директор. Исакова Н.В. Джанакаева И.И.



## СПИСОК

### ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ВУЗОВ ВЕДУЩИХ СПЕЦКУРСЫ В ЛИЦЕЕ №39

№	Ф.И.О.	ВУЗ	Разряд	Часы	Предмет
1	АБДУРАГИМОВ Э.И.	Доцент ДГУ	15	4	Математика
2	АБИЛОВА Г.А.	Доцент ДГУ	15	4	Биология
3	БАБАЕВА Л.Г.	Доцент ДГУ	15	4	Химия
4	РАГИМХАНОВ Г.Б.	Доцент ДГУ	15	8	Физика
5	БЕКШОКОВ К.С.	Доцент ДГУ	15	4	Биотехнология
6	ГАДЖИЕВ М.А.	К.ф.н.	15	8	Литература
7	МЕДЖИДОВ З.Г.	Доцент ДГУ			Математика
8					Экономика
9					Экономика

Профиль	Название элективного предмета	Кол-во часов	Автор программы	Кто проводит (ФИО, должность)
Физико-математический	Элементарная математика	9	Абдурагимов Э.И.	Абдурагимов Э.И., доцент, ДГУ
	Основы элементарной теории относительности	7	Рагимханов Г.Б.	Рагимханов Г.Б.
	Программное обеспечение компьютеров	2	Исмаилов Р.Ч.	Исмаилов Р.Ч., учитель, лицей №39
Химико-биологический	Реакция органических соединений	9	Бабаева Л.Г.	Бабаева Л.Г., доцент, ДГУ
	Биотехнология/Экология	12	Бекшоков К.С.	Бекшоков К.С., доцент, ДГУ
	Практикум по биологии	10	Абилова Г.А.	Абилова Г.А., доцент, ДГУ
	Практикум по химии	9	Бабаева Л.Г.	Бабаева Л.Г., доцент, ДГУ
Гуманитарный	Анализ поэтического языка	2	Гаджиев М.А.	Гаджиев М.А., доцент, ДГУ

№	НАЗВАНИЕ КРУЖКА	ПРЕДМЕТ	ФИО(ПЕДАГОГА)	ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ	Кол-во ДЕТЕЙ в КРУЖКЕ
1	Смешарики	Математика	Абдурахманова З.М.	Лицей №39	22
2	Олимпиадник	Математика	Абдурахманова З.М.	Лицей №39	22
3	Занимательная математика	Математика	Урусилова Р.Г.	Лицей №39	20
4	Биолимп	Биология	Мамеева Л.А.	Лицей №39	25
5	Элементарная математика	Математика	Абдурагимов Э.И.	Лицей №39	10
6	Юный программист	Информатика	Исмаилов Р.Ч.	Лицей №39	12
7	Юный физик	Физика	Алиев А.Г. Рагимханов Г.Б.	Лицей №39	15
8	Юный химик	Химия	Салихова А.М.	Лицей №39	15
9	Экономика и право	Обществознание	Данилюк М.Ю.	Лицей №39	30