

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель начальника управления «Образование»
Городской администрации Махачкалы
Махачкалинский район
Подпись: Д. Яхьяева
Должность: Заместитель начальника управления
20 18 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годы

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Махачкалинский многопрофильный лицей №39»

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____

Начальное общее образование

Основное общее образование

Среднее общее образование

Вид муниципального учреждения бюджетное учреждение (ОКОПФ 72)
(указать вид муниципального учреждения из базового
(отраслевого) перечня)

Коды	0506001
	85.12
	85.13
	85.14
	80.10.12
	80.21.11
	80.21.12

Форма по ОКУД
Дата
по Сводному реестру
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД
ОКПД
ОКПД
ОКПД

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
РАЗДЕЛ 01/1

1. Наименование муниципальной услуги:

Уникальный номер
по базовому перечню

34.787.0

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

2. Категория потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальная реестровая запись	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Виды образовательных программ	Значение показателя	Категория потребителей	Условие 1	Условие 2	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
34787000300500101 000101	не указано	дети-инвалиды	не указано	Очная		Выполнение в полном объеме основных общеобразовательных программ (выполнение учебного плана)	Процент	Да/нет	0	0	0
3,4787Е+22	не указано	дети-инвалиды	проходившие обучение по состоянию здоровья на дому	Очная		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	процент	Да/нет	0	0	0
						Выполнение в полном объеме основных общеобразовательных программ (выполнение учебного плана)	Процент	Да/нет	50	50	50,3
						Доля учащихся 4-х классов, успешно написавших Всероссийскую проверочную работу	процент	Да/нет	96,5	96,6	96,6

№ п/п	не указано	дети-инвалиды	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Очная		4	5	5	
34787000300 40010000000 0,00	не указано	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	не указано	Очная	Число обучающихся	0	0	0	
3,4787E+22	не указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	не указано	Очная	Число обучающихся	1282	1283	1283	

5 %

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления отсутствуют

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 05.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»
- Закон Республики Дагестан от 03.11.2006 № 57 "Об образовании"
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.02.2014 № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности"
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта начального общего образования».
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"».
- Соответствующий административный регламент

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается: - информация о виде и наименовании образовательного учреждения; - информация о контактных телефонах; - информация о сроках и условиях приема в образовательное учреждение	по мере изменения данных

2	В СМИ	<p>В СМИ не реже чем 2 раз в год размещается информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о виде и наименовании образовательного учреждения; - об адресе и контактных телефонах; - о сроках и условиях приема в образовательное учреждение; - перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением 	Не реже одного раза в год
3	На сайте учреждения	<p>На сайте учреждения размещается информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о виде и наименовании образовательного учреждения; - об адресе и контактных телефонах; - о наименовании кредитителя; - об истории образовательного учреждения; - о проводимых мероприятиях; - регламент предоставления услуги. 	по мере изменения данных
4	Информация в помещениях образовательного учреждения	<p>В помещениях образовательного учреждения в удобном для обозрения месте размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование учреждения; - информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, адресах и телефонах кредитителя; - информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах (для платных – с указанием цен); - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием города; - информация о режиме работы медицинского пункта, буфета (столовой); 	по мере изменения данных

1. Наименование муниципальной услуги:

Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

РАЗДЕЛ 01/2

Уникальный номер по базовому перечню

11.791.0

2. Категория потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальная реестровая запись	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги	
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)
Виды образовательных программ	Значение показателя	Категория потребителей	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)
				код		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11791000300500201003101	не указано	дети-инвалиды	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Очная		Выполнение в полном объеме основных общеобразовательных программ (выполнение учебного плана)	Да/нет да				
11791000200300101000101	образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение)	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	не указано	Очная		Доля выпускников основной школы, получивших аттестаты	процент	744	98,1	98,2	98,3
11791000300300101009101	не указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	не указано	Очная		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	процент	744	98,5	98,6	98,6
11791000300500101004101	не указано	дети-инвалиды	не указано	Очная		Выполнение в полном объеме основных общеобразовательных программ (выполнение учебного плана)	Да/нет да				
179100030040010107101	не указано	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	не указано	Очная		Доля выпускников основной школы, получивших аттестаты	процент	744	96,4	96,5	98,5
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	процент	744	96,4	96,5	98,5
						Выполнение в полном объеме основных общеобразовательных программ (выполнение учебного плана)	Да/нет				
						Доля выпускников основной школы, получивших аттестаты	процент	744	0	0	0
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	процент	744	0	0	0
						Выполнение в полном объеме основных общеобразовательных программ (выполнение учебного плана)	Да/нет				
						Доля выпускников основной школы, получивших аттестаты	процент	744	0	0	0
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	процент	744	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

5%

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	
																	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
117910003005002010003101	не указано	дети-инвалиды	прохождение обучения по состоянию здоровья на дому	Очная		Число обучающихся	человек	792	8	8	9	8					
11791000200300101000101	образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение)	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	не указано	Очная		Число обучающихся	человек	792	299	301	303						
117910003003001010009101	не указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	не указано	Очная		Число обучающихся	человек	792	1053	1055	1056						
117910003005001010004101	не указано	дети-инвалиды	не указано	Очная		Число обучающихся	человек	792	0	0	0						

11791000300 40010100710 1	не указано	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	не указано	Очная	Число обучающихся	человек	792	0	0	0					
---------------------------------	------------	--	------------	-------	-------------------	---------	-----	---	---	---	--	--	--	--	--

5%

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (пену, тариф) либо порядок ее установления отсутствуют

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 05.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»
- Закон Республики Дагестан от 03.11.2006 № 57 "Об образовании"
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.02.2014 № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности"
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта основного общего образования».
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"».
- Соответствующий административный регламент

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доведимой) информации	Частота обновления информации по мере изменения данных
1	Информация о входе в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается: - информация о виде и наименовании образовательного учреждения; - информация о контактных телефонах; - информация о сроках и условиях приема в образовательное учреждение	Не реже одного раза в год
2	В СМИ	В СМИ не реже чем 2 раз в год размещается информация: - о виде и наименовании образовательного учреждения; - об адресе и контактных телефонах; - о сроках и условиях приема в образовательное учреждение; - перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением	

3	На сайте учреждения	<p>На сайте учреждения размещается информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о виде и наименовании образовательного учреждения; - об адресе и контактных телефонах; - о наименовании учреждения; - об истории образовательного учреждения; - о проводимых мероприятиях; - регламент предоставления услуги. 	по мере изменения данных
4	Информация в помещениях образовательного учреждения	<p>В помещениях образовательного учреждения в удобном для обозрения месте размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование учреждения; - информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема работников образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; - информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах (для платных – с указанием цен); - информация о наименовании, адресе и телефонах высшего органа управления образованием города; - информация о режиме работы медицинского пункта, буфета (столовой); 	по мере изменения данных

РАЗДЕЛ 01/3

Уникальный номер по базовому перечню

11.794.0

1. Наименование муниципальной услуги:

Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

2. Категория потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальная реестровая запись	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Категория потребителей	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги					
			Значение показателя	Условие 1		Условие 2	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
1	Виды образовательных программ	4	3	5	6	8	9	10	11	12	
179400020030001007101	образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение)	не указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) детей и детей-инвалидов	Очная		Да/нет	процент	процент	98,2	98,3	98,4
						Выполнение в полном объеме основных общеобразовательных программ (выполнение учебного плана)	Доля выпускников средней школы, получивших аттестаты	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	96,4	96,5	96,6

11794000300300101006101	не указано	не указано	не указано	не указано	Очная	Выполнение в полном объеме основных общеобразовательных программ (выполнение учебного плана)	Да/нет Да			
		обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	не указано	не указано		Доля выпускников средней школы, получивших аттестаты	процент	744	97,6	97,7
			не указано	не указано		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	процент	744	96,4	96,6
11794000200300509005101	образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение предметов, предметных областей (профильное обучение)	дети-инвалиды	не указано	не указано	Очная	Выполнение в полном объеме основных общеобразовательных программ (выполнение учебного плана)	Да/нет			
			не указано	не указано		Доля выпускников средней школы, получивших аттестаты	процент	744	0	0
			не указано	не указано		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	процент	744	0	0
11794000300500101001101	не указано	дети-инвалиды	не указано	не указано	Очная	Выполнение в полном объеме основных общеобразовательных программ (выполнение учебного плана)	Да/нет			
			не указано	не указано		Доля выпускников средней школы, получивших аттестаты	процент	744	0	0
			не указано	не указано		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	процент	744	0	0

5 %

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

- 1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
- 2) Заполняется при установлении показателей качества муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	
						код	код							14	15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

11794000200 30010100710 1	образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение)	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	не указано	Очная	Число обучающихся	человек	792	195	197	197
11794000300 30010100610 1	не указано	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	не указано	Очная	Число обучающихся	человек	792	84	85	85
11794000200 30050900510 1	образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение)	дети-инвалиды	не указано	Очная	Число обучающихся	человек	792	0	0	0
11794000300 50010100110 1	не указано	дети-инвалиды	не указано	Очная	Число обучающихся	человек	792	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления отсутствуют

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 05.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»
- Закон Республики Дагестан от 03.11.2006 № 57 "Об образовании"
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 года №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.02.2014 № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности".

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2009 № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта среднего общего образования».
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"».
- Соответствующий административный регламент

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	Информация у входа в образовательное учреждение	<p>У входа в образовательное учреждение размещается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация о виде и наименовании образовательного учреждения; - информация о контактных телефонах; <p>информация о сроках и условиях приема в образовательное учреждение</p>	по мере изменения данных
2	В СМИ	<p>В СМИ не реже чем 2 раз в год размещается информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о виде и наименовании образовательного учреждения; - об адресе и контактных телефонах; <p>- о сроках и условиях приема в образовательное учреждение;</p> <p>- перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением</p>	Не реже одного раза в год
3	На сайте учреждения	<p>На сайте учреждения размещается информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о виде и наименовании образовательного учреждения; - об адресе и контактных телефонах; - о наименовании учредителя; - об истории образовательного учреждения; - о проводимых мероприятиях; - регламент предоставления услуги. 	по мере изменения данных
4	Информация в помещениях образовательного учреждения	<p>В помещениях образовательного учреждения в удобном для обозрения месте размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование учреждения; - информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема работников образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; - информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах (для платных – с указанием цен); - информация о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа управления образованием города; - информация о режиме работы медицинского пункта, буфета (столовой); 	по мере изменения данных

Директор
МБОУ «Лицей №39» _____ Абдулжалилова Г.Г.

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

Учреждение работы не выполняет

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании ¹⁾

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения
- реорганизация учреждения
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)
- иные основания, предусмотренные региональными нормативно-правовыми актами.

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Соглашение между учредителем и муниципальным бюджетным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). При необходимости учреждение представляет Управление образования отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

1	Камеральная проверка	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не менее 1 раз в 2 года	МКУ "Управление образования" Администрации г. Махачкалы
2	Выездная проверка	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов и органов, осуществляющих контроль имущества)	МКУ "Управление образования" Администрации г. Махачкалы
3	Обобщение и анализ отчетной документации, предоставляемой учреждением	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	МКУ "Управление образования" Администрации г. Махачкалы
4	Предоставление начальнику управления образования г. Махачкалы персональных отчетов руководителя учреждения	По требованию	МКУ "Управление образования" Администрации г. Махачкалы

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется в соответствии с формой, утвержденной постановлением Администрации городского округа с внутригородским делением «Город Махачкалы» от 20.02.2017 года №191 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа с внутригородским делением «Город Махачкалы» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: в срок до 25 января следующего за отчетным финансовым годом.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- предварительный отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в срок до 1 декабря текущего финансового года
- размещение на официальном общероссийском сайте для размещения информации об учреждениях www.bus.gov.ru, согласно приказу Министерства финансов РФ от 21 июля 2011 г. № 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственными (муниципальными) учреждениями, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта
- отчетность предоставлять в 2-х экземплярах на бумажном и электронном носителях.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания ²⁾ _____ нет

1) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

2) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Соглашение

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

«___» _____ 20__ г.

Учредитель **МКУ Управление образования** "Администрация города Махачкала

в лице **Мансурова Тагира Мугтаровича,**

действующего на основании Положения с одной стороны, и муниципальное учреждение

_____ (наименование муниципального учреждения)

(далее - Учреждение) в лице

руководителя _____ (ФИО)

действующего на основании _____

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые сторонами, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего соглашения является определение порядка и условий предоставления учреждению субсидии из бюджета городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - субсидия):

- на очередной финансовый год в сумме _____;
- на первый год планового периода в сумме _____;
- на второй год планового периода в сумме _____;

2. Условия и порядок предоставления субсидии

- 2.1. Субсидия предоставляется учреждению при наличии сформированного и утвержденного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).
- 2.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете городского округа с внутригородским делением «город Махачкала».
- 2.3. Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

- 3.1.1. Определить размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему учреждением на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Нормативные затраты определять в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным учредителем.
- 3.1.2. Предоставлять субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 3.1.3. Рассматривать предложения учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.
- 3.1.4. Осуществляет контроль за исполнением учреждением муниципального задания, в порядке установленном действующим законодательством.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Изменить размер предоставляемой в соответствии с настоящим соглашением субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае: изменения показателей муниципального задания, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых услуг (выполняемых работ); в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2.2. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной учреждению субсидии, если фактически исполненное учреждение задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

3.2.3. Учитывать остаток субсидии, образовавшийся в связи с невыполнением муниципального задания за отчетный год при предоставлении субсидии в очередном финансовом году.

3.3. Учреждение обмундировано:

3.3.1. Осуществлять использование субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

3.3.2. Своевременно информировать учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

3.3.3. Предоставлять отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) по формам и в сроки установленные Учреждением.

3.3.4. Возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

3.3.5. Расходовать средства субсидии, выделенные для финансового обеспечения муниципального задания исключительно на цели, связанные с выполнением муниципального задания.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно.

3.4.2. Обращаться к учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей качества и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ)."

4. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим соглашением, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует до окончания 20__ года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменить настоящее соглашение осуществляется по взаимному согласию сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего соглашения допускается по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на ___ листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель
Место нахождения
Банковские реквизиты:
Счет
ИНН
БИК
КПП
ОКОПФ
ОКПО
ОКВЭД

(ФИО)

М.П.

Учреждение
Место нахождения
Банковские реквизиты:
Счет
ИНН
БИК
КПП
ОКОПФ
ОКПО
ОКВЭД

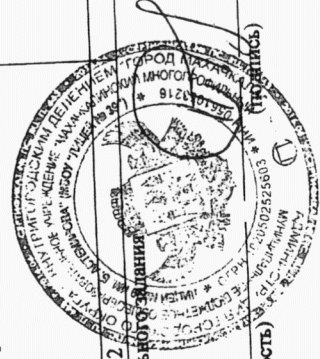
(ФИО)

М.П.

Результаты
мониторинга соотношения расчетно-нормативной и фактической стоимости оказания единицы муниципальной услуги (выполненных работ)

(наименование муниципального учреждения) за _____ год

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (выполненной работы)	Единица измерения*	Расчетно-нормативная стоимость единицы муниципальной услуги (выполненной работы)	Фактическая стоимость единицы муниципальной услуги (выполненной работы)	Отклонение (гр. 5/гр. 4) х 100%
1	2	3	4	5	6
* данные берутся из п. 3.2 гр. 7 муниципальной отчетности					



Руководитель _____ (должность) _____ (расшифровка подписи)

" 1 " декабря 20 18 г.